



# *it's all People*

Is een handelsnaam van [Business-Development.nl](http://Business-Development.nl) BV

## **Algemene voorwaarden It's All People**

### Inleiding

In dit document leest u de algemene voorwaarden van It's All People. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst tussen It's All People en een opdrachtgever.

It's All People is niet gebonden aan algemene voorwaarden van de opdrachtgever voor zover die niet uitdrukkelijk door haar schriftelijk zijn aanvaard en voorzover die niet afwijken van deze voorwaarden.

Deze algemene voorwaarden kunnen op enig moment worden gewijzigd dan wel worden aangevuld. De gewijzigde algemene voorwaarden gelden vervolgens ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten, met inachtneming van een termijn van een maand na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

### Aanpak en dienstverlening

Voor het vinden van de juiste kandidaten maken wij gebruik van verschillende bronnen, waaronder de eigen database met kandidaten die zich bij It's All People hebben ingeschreven, ons uitgebreide netwerk, advertenties op internet, het searchen van kandidaten, sociale media en ons netwerk van collega-werving & selectiebureaus.

It's All People kent verschillende typen dienstverlening, waaronder:

1. Headhunting, waarbij we de opdrachtgever aan de hand van een functieprofiel namen van potentiële kandidaten verstrekken en waarbij de opdrachtgever of een derde de werving en selectie doet;
2. Werving en selectie (W&S), waarbij It's All People aan de hand van een functieprofiel op zoek gaat naar potentiële kandidaten en zij de werving en selectie doet, hetgeen inhoudt dat zij de geschiktheid van de kandidaat altijd door middel van een (of meerdere) persoonlijk gesprek(ken) beoordeeld;
3. Recruitment Process Outsourcing (RPO), waarbij It's All People het recruitmentproces van de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk uit handen neemt.

### Onze werkwijze (W&S en RPO)

In een persoonlijk gesprek met de kandidaat worden de functie-eisen, de competenties en de persoonlijkheid van de kandidaat beoordeeld en het CV doorgenomen. Op basis daarvan wordt de geschiktheid beoordeeld. Bij een positieve beoordeling ontvangt u na uiterlijk twee dagen het CV van de kandidaat en een gespreksverslag.

Ons uitgangspunt is om ervoor te zorgen dat slechts in potentie geschikte kandidaten met u in gesprek gaan. Hierdoor wordt u zo weinig mogelijk belast en is het tempo hoog. Uiterlijk twee dagen na het verzenden van de gegevens, neem ik contact met u op om te bespreken of er een interview met de kandidaat volgt. Vervolgens benaderen wij de kandidaat telefonisch met een bericht van afwijzing of van vervolg van de procedure en zorgen wij voor de planning van de afspraak. Vóór, tijdens en na het traject houden wij frequent contact met u én met de kandidaat en zorgen wij voor terugkoppeling waar nodig.



# *it's all People*

Is een handelsnaam van [Business-Development.nl](http://Business-Development.nl) BV

## Artikel 1 Definities

1. **It's All People:** de rechtspersoon Business-Development B.V., wiens bedrijfsactiviteit hoofdzakelijk bestaat uit bemiddelen, werven en selecteren van ICT-specialisten.
2. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van één van de diensten van It's All People.
3. **Kandidaat:** iedere natuurlijke persoon die door It's All People aan de opdrachtgever is voorgesteld, althans met wie de opdrachtgever via It's All People in contact is gekomen met het oog op ófwel het aangaan van een arbeidsverhouding of andere samenwerking met die kandidaat ófwel de terbeschikkingstelling van die persoon aan de opdrachtgever.

## Artikel 2 De opdracht

1. It's All People stelt per opdracht zo mogelijk een schriftelijke opdrachtbevestiging op en spant zich in om binnen de in de opdrachtbevestiging overeengekomen termijn, nadat de opdrachtgever de opdrachtbevestiging voor akkoord heeft ondertekend, naar beste kunnen en op basis van de door de opdrachtgever verstrekte gegevens één of meer kandidaten te selecteren die zo veel mogelijk voldoen aan de eisen en verwachtingen van de opdrachtgever.
2. De opdrachtbevestiging behelst: de aard van de opdracht/dienstverlening, de duur van de opdracht, de inhoud van de functie, het gewenste profiel op basis van kennis en vaardigheden, de omgevingsfactoren waarbinnen de opdracht wordt geplaatst en de beoordelingscriteria aan de hand waarvan de kandidaat zal worden geselecteerd.
3. Ook kan er sprake zijn van vrijblijvende introductie van een kandidaat door It's All People bij de opdrachtgever zonder dat de opdrachtgever daartoe aan It's All People een opdracht heeft verstrekt. De introductie geschiedt door middel van een 'introductiebrief'. In deze 'introductiebrief' staan de voorwaarden beschreven waaronder It's All People de betreffende kandidaat aanbiedt.

## Artikel 3 Verplichtingen opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden It's All People voor de uitvoering van de opdracht te voorzien van de informatie omtrent de gewenste profielen, vaardigheden, werkervaring, opleidingseisen, (een indicatie van) het salaris, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de opdracht. It's All People gaat ervan uit dat die informatie juist is en tijdig door opdrachtgever wordt verstrekt.
2. Opdrachtgever is gehouden It's All People in het kader van de dienstverlening te voorzien van alle relevante informatie die van invloed is op de dienstverlening, in ieder geval doch niet uitsluitend organisatiewijzigingen, standplaatswijzigingen en wijzigingen in het personeelsbestand.
3. Opdrachtgever zal bij de uitvoering van de opdracht door It's All People de benodigde medewerking dienen te verlenen en tijd in te ruimen voor onder andere de gesprekken met kandidaten. Ook gaat It's All People er vanuit dat opdrachtgever spreekkamers ter beschikking stelt.
4. Opdrachtgever behandelt alle informatie met betrekking tot kandidaten vertrouwelijk en zal deze informatie niet gebruiken zonder toestemming van de kandida(a)t(en) en/of It's All People.
5. Het is de opdrachtgever niet toegestaan een door It's All People aangeboden of op enigerlei wijze geïntroduceerde kandidaat in dienst te nemen of direct of indirect op enigerlei wijze werkzaamheden te laten verrichten binnen zes maanden na het intrekken, vervallen, beëindigen of niet slagen van de opdracht ten aanzien van de geïntroduceerde kandidaat.
6. Indien de opdrachtgever een opdracht intrekt, beëindigt of elementen uit een opdracht zodanig wijzigt dat er naar het oordeel van It's All People sprake is van een nieuwe opdracht, voordat



# *it's all People*

Is een handelsnaam van [Business-Development.nl](http://Business-Development.nl) BV

een in het kader van de opdracht reeds geïntroduceerde kandidaat is geaccepteerd of voordat de in de opdrachtbevestiging overeengekomen termijn is verstreken, is de opdrachtgever een vergoeding aan It's All People verschuldigd ter hoogte van 50% van de overeengekomen fee, met een minimum van € 5.000,- excl. BTW

7. Indien een kandidaat binnen de termijn van de proeftijd van de arbeidsverhouding uit eigen beweging de arbeidsverhouding beëindigt of indien binnen deze termijn uitdrukkelijk en aantoonbaar blijkt dat de kandidaat niet geschikt is voor de beoogde functie, zal It's All People zich inspannen een vervangende kandidaat te werven en selecteren, zonder dat de opdrachtgever daarvoor een fee verschuldigd is. Dit betreft een inspanningsverplichting, geen resultaatsverplichting.
8. Opdrachtgever is gehouden om binnen zeven dagen na een daartoe strekkend verzoek van It's All People kopie te verstrekken van de door de kandidaat ondertekende (arbeids)overeenkomst, en bij gebreke daarvan een ander document, waaruit het salaris van de kandidaat blijkt. Deze informatie is noodzakelijk voor de bepaling van de aan It's All People verschuldigde vergoeding.

#### Artikel 4 Selectie van kandidaat en aansprakelijkheid

1. De kandidaat wordt door It's All People geselecteerd enerzijds aan de hand van de door opdrachtgever aan haar verstrekte wensen omtrent diens hoedanigheden en kundigheden en verstrekte inlichtingen betreffende de aard van de functie en anderzijds aan de hand van de bij It's All People bekende hoedanigheden en kundigheden van de kandidaat.
2. Niet-functierelevante eisen bij het verstrekken van wensen en inlichtingen betreffende de gewenste kandidaat en de aard van de functie zoals bedoeld in het vorige lid van dit artikel, kunnen niet door de opdrachtgever worden gesteld. In ieder geval zullen deze eisen door It's All People niet worden gehonoreerd, tenzij ze worden gesteld in het kader van een doelgroepenbeleid die wettelijk is toegestaan, om gelijke arbeidsparticipatie te bevorderen.
3. It's All People is niet aansprakelijk indien de kandidaat niet blijkt te voldoen aan de vereisten of verwachtingen van de opdrachtgever of voor schade veroorzaakt door de kandidaat, tenzij dit het aantoonbare gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van It's All People bij de werving en selectie.
4. It's All People is niet aansprakelijk voor door de opdrachtgever geleden schade, in de ruimste zin van het woord, indien een door It's All People aangedragen kandidaat besluit geen arbeidsverhouding met de opdrachtgever aan te gaan of besluit een met de opdrachtgever aangegane arbeidsverhouding (voortijdig) te beëindigen.

#### Artikel 5 Betalingsvoorwaarden en vergoeding

1. Uitsluitend rechtstreekse betalingen aan It's All People werken voor de inlener bevrijdend.
2. De door de opdrachtgever aan It's All People verschuldigde vergoeding kan bestaan uit, hetzij een van tevoren vast overeengekomen bedrag, hetzij uit een van tevoren overeengekomen percentage van het aan de kandidaat aangeboden fulltime bruto jaarsalaris te vermeerderen met vakantiebijslag.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, is de in lid 2 van dit artikel bedoelde vergoeding slechts dan verschuldigd indien de dienstverlening heeft geleid tot een arbeidsovereenkomst respectievelijk een andersoortige arbeidsverhouding of samenwerking met een door It's All People geïntroduceerde kandidaat. De vergoeding is eveneens verschuldigd indien de door It's All People aangedragen of geselecteerde kandidaat op andere wijze - bijvoorbeeld middels terbeschikkingstelling - werkzaamheden voor de opdrachtgever gaat verrichten.



# *it's all People*

Is een handelsnaam van [Business-Development.nl](http://Business-Development.nl) BV

4. Als de opdrachtgever gedurende de looptijd van de opdracht of binnen zes maanden na beëindiging daarvan zelf (alsnog) een arbeidsovereenkomst of een andersoortige samenwerking met een door It's All People aangedragen of geselecteerde kandidaat aangaat, is hij terstond aan It's All People de overeengekomen vergoeding verschuldigd. (Met een minimum van € 18.000,00)
5. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, geldt de volgende vergoeding voor headhunting:
  - Een fee van € 5.000 excl. BTW voor een lijst met namen van potentiële kandidaten waaruit de opdrachtgever personen kan selecteren.
  - Van deze lijst namen mag de opdrachtgever met max. twee personen een arbeidsovereenkomst of andersoortige samenwerking aangaan.
  - Voor iedere persoon extra (dus meer dan twee), is de opdrachtgever aan It's All People een fee verschuldigd van € 3.500 excl. BTW per persoon.
6. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, geldt de volgende vergoeding voor werving en selectie:
  - Een fee van 25% van het bruto jaarsalaris o.b.v. fulltime (40 uur), inclusief vakantietoeslag;
  - Dit tarief is exclusief 21% BTW
  - 100% na ondertekening c.q. aangaan van de arbeidsovereenkomst of andersoortige overeenkomst door kandidaat met de opdrachtgever.
7. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, geldt de volgende vergoeding voor RPO:
  - Een start-fee van € 15.000 excl. BTW
  - Een bedrag van € 5.000 excl. BTW per maand voor begeleiding;
8. Een succesfee van € 3.750 excl. BTW, dit is per plaatsing van een kandidaat. De eerste 2 per maand zitten in de € 5.000.
9. Mogelijke overige kosten zoals reis- of verblijfkosten en assessment van de kandidaat, gemaakt in verband met de selectieprocedure, worden in overleg met de opdrachtgever toegepast en separaat in rekening gebracht.